

Шановні роботодавці, здобувачі вищої освіти, академічна спільнота!

Просимо Вас долучитися до обговорення проекту освітньо-професійної програми «Менеджмент бізнес-організацій» другого (магістерського) рівня вищої освіти.

Зауваження, відгуки та пропозиції стосовно змісту освітньо-професійної програми просимо надсилати на електронну адресу гаранта освітньої програми «Менеджмент бізнес-організацій» Ілони Андрощук androshchukio@kntu.kr.ua або за адресою кафедри ЕМ та КД, Центральноукраїнський національний технічний університет, проспект Університетський, 8, м. Кропивницький, 25006.

**Пропозиції просимо надсилати до 09.06.2023 р. включно.**

З найкращими побажаннями гарант освітньо-професійної програми Ілона Андрощук та в.о. завідувача кафедри Оксана Сторожук.

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**Центральноукраїнський національний технічний університет**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**«Менеджмент бізнес-організацій»**

**Другого (магістерського) рівня вищої освіти**

**за спеціальністю 073 «Менеджмент»**

**галузі знань 07 «Управління та адміністрування»**

**Кваліфікація: Магістр з менеджменту**

**ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ**

**ЦЕНТРАЛЬНОУКРАЇНСЬКОГО  
НАЦІОНАЛЬНОГО**

**ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ**

**Голова вченої ради**

\_\_\_\_\_ **Володимир КРОПІВНИЙ**

**(протокол №\_\_ від «\_\_»\_\_\_\_\_ 2023 р.**

**(наказ №\_\_ від «\_\_»\_\_\_\_\_ 2023 р.)**

**Освітня програма вводиться в дію з \_\_\_\_\_ 2023 р.**

**Ректор \_\_\_\_\_ Володимир КРОПІВНИЙ**

**Кропивницький, 2023 р.**

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
**освітньо-професійної програми**  
**«Менеджмент бізнес-організацій»**

Рівень вищої освіти    **Другий (магістерський)**  
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ            **07 «Управління та адміністрування»**  
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ        **073 «Менеджмент»**  
КВАЛІФІКАЦІЯ         **Магістр з менеджменту**

**СХВАЛЕНО**

Науково-методичною комісією  
спеціальності 073 «Менеджмент»  
Протокол № \_\_\_\_\_  
від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 р.  
Голова НМК спеціальності

\_\_\_\_\_ Олександр ЛЕВЧЕНКО

**ПОГОДЖЕНО**

Проректор з науково-педагогічної  
роботи Центральноукраїнського  
національного технічного  
університету

\_\_\_\_\_ Андрій КИРИЧЕНКО  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 р.

**РЕКОМЕНДОВАНО**

Науково-методичною радою  
економічного факультету  
Протокол № \_\_\_\_\_  
від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 р.  
Голова НМР економічного  
факультету

\_\_\_\_\_ Наталія ШАЛІМОВА

**Ректор**

Цentrальноукраїнського  
національного технічного  
університету

\_\_\_\_\_ Володимир КРОПІВНИЙ  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 р.

**РЕКОМЕНДОВАНО**

Науково-методичною радою  
університету  
Протокол № \_\_\_\_\_  
від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 р.  
Голова НМР університету

\_\_\_\_\_ Олександр ЛЕВЧЕНКО

## ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою Центральноукраїнського національного технічного університету у складі:

1. Андрощук І.О. – гарант ОПП, кандидат економічних наук, доцент кафедри економіки, менеджменту та комерційної діяльності ЦНТУ;
2. Левченко О.М. – доктор економічних наук, професор, професор кафедри економіки, менеджменту та комерційної діяльності ЦНТУ;
3. Заярнюк О.В. - кандидат економічних наук, доцент кафедри економіки, менеджменту та комерційної діяльності ЦНТУ;
4. Горпинченко О.В. - кандидат економічних наук, старший викладач кафедри економіки, менеджменту та комерційної діяльності ЦНТУ;
5. В'юник О.В. – кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри економіки, менеджменту та комерційної діяльності ЦНТУ;
6. Гайдуков І.В. – директор ТОВ ВКФ "ІЛВІС";
7. Русол І.М. – здобувач вищої освіти за ОПП «Менеджмент бізнес-організацій».

# 1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 073 «Менеджмент»

## ОПП «Менеджмент бізнес-організацій»

<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</b>	Центральноукраїнський національний технічний університет Кафедра економіки, менеджменту та комерційної діяльності
<b>Освітня кваліфікація</b>	Магістр з менеджменту
<b>Кваліфікація в дипломі</b>	Ступінь вищої освіти – Магістр Спеціальність – 073 Менеджмент Освітня програма – Менеджмент бізнес-організацій
<b>Обсяг освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма 90 кредитів ЄКТС, понад 35% обсягу освітньої програми спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених стандартом вищої освіти
<b>Наявність акредитації</b>	Підготовку фахівців за ОПП розпочато у 2017 році. Сертифікат про акредитацію УД №12003270 згідно рішення Акредитаційної комісії від 27.12.2018 р. протокол №133 (наказ МОН України від 08.01.2019 №13). Термін дії до 01.07.2024 р.
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
<b>Передумови</b>	Наявність ступеня бакалавра / спеціаліста. Вимоги до вступу визначаються «Умовами прийому до ЗВО» та «Правилами прийому до ЦНТУ», які затверджуються щороку.
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	До 01.07.2024 р.
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="http://www.kntu.kr.ua">www.kntu.kr.ua</a>
<b>2 – Мета освітньої програми</b>	
Підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту бізнес-організацій або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог, цифровізацією процесів управління, здатністю виконувати організаційні, управлінські, інформаційно-аналітичні, контрольні, прогностичні, проектувальні та інноваційно-дослідницькі функції.	
<b>3 – Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність,</b>	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальність 073 «Менеджмент», освітньо-професійна програма «Менеджмент бізнес-організацій».

<b>спеціалізація (за наявності))</b>	<p>Освітня програма включає обов'язкові освітні компоненти загальної підготовки (7 кредитів, 7,8%), обов'язкові освітні компоненти спеціальної (фахової) підготовки (38 кредитів, 42,2%), вибіркові освітні компоненти (23 кредити, 25,6%), переддипломну практику (7 кредитів, 7,8%), написання і захист кваліфікаційної роботи (15 кредитів, 16,7%).</p>
<b>Опис предметної області</b>	<p><b>Об'єкт вивчення:</b> управління організаціями та їх підрозділами.</p> <p><b>Цілі навчання:</b> підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- парадигми, закони, закономірності,</li> <li>- принципи, історичні передумови розвитку менеджменту;</li> <li>- концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо;</li> <li>- функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті</li> </ul> <p><b>Методи, методики та технології:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо);</li> <li>- методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо).</li> <li>- методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні);</li> <li>- технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).</li> </ul> <p><b>Інструментарій та обладнання:</b> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p>
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	<p>Освітньо-професійна, має прикладну орієнтацію. Спрямована на підготовку фахівців, які володіють фундаментальними теоретичними знаннями і практичними навичками з питань корпоративного управління, менеджменту знань в організаціях, фінансового менеджменту, командного менеджменту, управління проектами бізнес-організацій, управління змінами,</p>

	новітніми технологіями управління персоналом в умовах цифровізації процесів управління.
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	Спеціальна освіта, спрямована на організацію менеджменту бізнес-структур усіх форм власності. Ключові слова: менеджмент бізнес-організацій, корпоративне управління, управління змінами, стратегічний розвиток, управління проєктами, фінансовий менеджмент, командний менеджмент, цифрові технології.
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	<p>Випускники можуть працювати на підприємствах, в установах, організаціях державної та недержавної форми власності, банківських та інших фінансових установах, а також обіймати керівні посади на підприємствах, установах, організаціях усіх форм власності.</p> <p>Відповідно до Національного класифікатора України «Класифікатор професій ДК 003:2010»:</p> <p>1120 - Вищі посадові особи державних органів влади.  1210 - Керівники підприємств, установ та організацій.  1229 Керівники інших основних підрозділів  1229.3 Керівні працівники апарату місцевих органів державної влади  1229.4 Керівники підрозділів у сфері освіти та виробничого навчання  1229.5 Керівники підрозділів в охороні здоров'я  1229.6 Керівники підрозділів у сфері культури, відпочинку та спорту  1229.7 Керівники інших основних підрозділів в інших сферах діяльності  1231 Керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів та інші керівники  1232 Керівники підрозділів кадрів і соціально-трудових відносин  1238 Керівники проєктів та програм  1239 Керівники інших функціональних підрозділів  131 Керівники малих підприємств без апарату управління  14 Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів  2419 - Професіонали у сфері державної служби, маркетингу, ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інтелектуальної власності та інноваційної діяльності.</p>
<b>Академічні права випускників</b>	Мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти - доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти. Вступ до аспірантури з економічних та управлінських спеціальностей (навчання за програмою третього циклу FQ-EHEA, 8 рівня EQF-LLL та 8 рівня НРК).

	На кафедрі функціонують аспірантура і докторантура з економіки і менеджменту, діє спеціалізована вчена рада по захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора економічних наук.
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Лекційні, семінарські і практичні заняття, консультації, практика, наукові конференції, семінари, тренінги, мультимедійні презентації, самонавчання, дистанційне навчання в системі Moodle, інноваційні форми та методи навчання.
<b>Оцінювання</b>	Усні та письмові екзамени, заліки, тестування, поточний рубіжний контроль, переддипломна практика, кваліфікаційна робота.
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p>ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні;</p> <p>ЗК2. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);</p> <p>ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій;</p> <p>ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети;</p> <p>ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);</p> <p>ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність);</p> <p>ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу;</p> <p>ЗК 8. Знання та розуміння правових основ цивільного захисту, дотримання основних принципів його забезпечення.</p> <p>ЗК 9. Здатність приймати обґрунтовані рішення в умовах ризику та невизначеності.</p>
<b>Спеціальні компетентності (СК)</b>	<p>СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів;</p> <p>СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;</p> <p>СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту;</p>



	<p>СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації;</p> <p>СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;</p> <p>СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;</p> <p>СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;</p> <p>СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом;</p> <p>СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;</p> <p>СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком;</p> <p>СК 11. Здатність здійснювати ефективне корпоративне управління та управління фінансами для забезпечення протидії ризикам в умовах цифровізації;</p> <p>СК 12. Здатність застосовувати технології та методи управління знаннями, змінами і командами в організаціях, управляти опором змінам та конфліктами із застосуванням цифрових інструментів управління.</p>
--	---

### **7 – Програмні результати навчання**

1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;
2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;
3. Проектувати ефективні системи управління організаціями;
4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;
5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;
6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;
7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;
8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;
9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;
10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;
11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу;
12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом);
13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).
14. Визначати шляхи оптимального розвитку бізнес-організації, організовувати

управлінський процес, застосовувати новітній інструментарій корпоративного управління, фінансового менеджменту, виходячи із заданих вимог для забезпечення розвитку бізнес-одиниць в умовах цифровізації.

15. Реалізовувати механізми управління знаннями і змінами в організації, організовувати командну роботу та управляти опором змінам в умовах цифровізації.

16. Досліджувати, аналізувати та ідентифікувати небезпеки навколишнього середовища, класифікувати надзвичайні ситуації, здійснювати їх прогнозування. Розробляти заходи з превентивного та аварійного планування, управляти заходами цивільного захисту та забезпеченням техногенної безпеки об'єктів і територій.

#### **8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми**

##### **Кадрове забезпечення**

До проведення лекцій з навчальних дисциплін за освітньо-професійною «Менеджмент бізнес-організацій» спеціальності 073 «Менеджмент» залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та вченими званнями, рівень кваліфікації та компетентності яких є достатнім для забезпечення програмних результатів навчання за даною ОПП.

До проведення лекцій, здійснення наукового керівництва кваліфікаційними роботами залучаються науково-педагогічні працівники, рівень наукової та професійної активності кожного з яких засвідчується виконанням за останні п'ять років не менше чотирьох умов, зазначених у пункті 38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти, затверджених Постановою КМУ від 30 грудня 2015 р. № 1187 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 р. № 365). Науково-педагогічні працівники, які виконують всі види навчального навантаження за ОПП «Менеджмент бізнес-організацій» спеціальності 073 «Менеджмент», мають наукові публікації відповідно до профілю дисциплін, які вони викладають, систематично проходять стажування й підвищення кваліфікації.

До проведення наукових семінарів, конференцій, круглих столів тощо для здобувачів за ОПП «Менеджмент бізнес-організацій» спеціальності 073 «Менеджмент» залучаються вітчизняні висококваліфіковані фахівці-практики та закордонні фахівці, включаючи проведення заходів на англійській мові.

##### **Матеріально-технічне забезпечення**

Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності ОПП «Менеджмент бізнес-організацій» спеціальності 073 «Менеджмент» включає:

1. Забезпеченість приміщеннями для провадження освітнього процесу, оснащених сучасним комп'ютерним та мультимедійним обладнанням.

2. Наявність соціально-побутової інфраструктури, у тому числі:

- бібліотеки з читальними залами;
- їдальні та кафе;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актового залу на 500 місць;</li> <li>- спортивного залу;</li> <li>- спортивних майданчиків (футбольне поле, баскетбольне поле, тренажерний) тощо.</li> </ul> <p>3. Забезпеченість студентів гуртожитком (гуртожитки забезпечують 100% потреби).</p> <p>4. Використання у навчальному процесі комп'ютерних класів кафедри економіки, менеджменту та комерційної діяльності, а також інших кафедр, з використанням спеціалізованих пакетів прикладних програм.</p>
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	<p>Інформаційне забезпечення освітньої діяльності ОПП «Менеджмент бізнес-організацій» спеціальності 073 «Менеджмент» включає:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наявність бібліотеки з читальними залами.</li> <li>2. Можливість користуватися пошуком у Електронному каталозі бібліотеки через локальну мережу університету.</li> <li>3. Вільний доступ до репозитарію ЦНТУ CUNTUR, де можна ознайомитись з науковими працями та навчально-методичними матеріалами, переглянути повнотекстові публікації наукових збірників, матеріали конференцій тощо.</li> <li>4. Доступ до системи дистанційного навчання Moodle, яка містить навчально-методичні матеріали з навчальних дисциплін спеціальності.</li> </ol> <p>Навчально-методичне забезпечення освітньої діяльності ОПП «Менеджмент бізнес-організацій» спеціальності 073 «Менеджмент» включає опис освітньої програми, навчальний план, робочі програми, силабуси, комплекси навчально-методичного забезпечення та навчальних матеріалів (підручників, навчальних посібників, методичних вказівок) з кожної навчальної дисципліни навчального плану, робочі програми та методичні вказівки з переддипломної практики, методичні вказівки для підготовки і захисту кваліфікаційної роботи.</p>
<b>9 – Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	<p>На загальних підставах в межах України.</p> <p>На основі укладених угод між ЦНТУ та закладами вищої освіти України.</p>
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	<p>Працюють програми обмінів для здобувачів вищої освіти, НПП і науковців країн Європи – Erasmus та обміну здобувачами між університетами. Міжнародну співпрацю представляють закордонні організації та університети Європи: Технічний університет Дрездена, Університет підвищення кваліфікації; Німецька агротехнічна школа м. Нінбург (всі – Німеччина); Північно-західний інженерний університет механіки та електрики (КНР); Адамаський університет м.Колката (Індія), Салезіанський політехнічний університет (Еквадор), Національний університет Чомбук (Республіка Корея), Національний заклад вищої агрономічної освіти Діжону ENESAD (Франція);</p>

	<p>Сільськогосподарський лицей Луї Пастера (Клермон-Ферран, Франція); Гірничий університет міста Леобен (Австрія); Батумський державний університет ім. Шота Руставелі (Грузія); Університет інформатики та прикладних знань (Лодзь, Польща); Білостоцький університет (Польща); Університет економіки у місті Бидгощ, Польща (Wyższa Szkoła Gospodarki, WSG); Центрально-Європейський Університет, м. Скаліца (Словацька Республіка), Словацький технічний університет в м. Братислава (Словацька Республіка), Державний MohawkCollege (Канада), Базельський інститут громад та економіки (Швейцарія), Малопольська школа публічного адміністрування (Краків, Польща), «Люблінська політехніка» (Люблін, Польща) та інші.</p>
<p><b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b></p>	<p>Прийом іноземних громадян за другим (магістерським) рівнем вищої освіти за ОПП «Менеджмент бізнес-організацій» спеціальності 073 «Менеджмент» здійснюється на конкурсній основі та згідно з чинними Правилами прийому на відповідний рік.</p>
<p><b>Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти</b></p>	<p>У ЗВО функціонує система внутрішнього забезпечення якості відповідно до Положення про систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у Центральноукраїнському національному технічному університеті. Режим доступу: <a href="http://www.kntu.kr.ua/doc/polczao.pdf">www.kntu.kr.ua/doc/polczao.pdf</a>.</p> <p>Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності ЦНТУ передбачає здійснення таких процедур і заходів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– розробка освітніх програм відповідно до національних та міжнародних освітніх стандартів (за наявності), націлених на підготовку фахівців із відповідними компетентностями, з урахуванням освітніх потреб здобувачів вищої освіти та роботодавців;</li> <li>– оновлення нормативної та методичної бази забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності в ЦНТУ;</li> <li>– системний моніторинг змісту вищої освіти, контроль за реалізацією освітнього процесу та наукової діяльності;</li> <li>– проведення моніторингу технологій навчання, ресурсного потенціалу університету та управління ресурсами і процесами;</li> <li>– контроль стану прозорості освітньої діяльності та оприлюднення інформації щодо її результатів;</li> <li>– розробка рекомендацій щодо покращення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти, їх впровадження, здійснення стратегічного планування діяльності ЦНТУ;</li> <li>– проведення внутрішніх аудитів якості діяльності структурних підрозділів університету, які забезпечують функціонування освітнього процесу;</li> <li>– моніторинг та оптимізація стану соціально-психологічного середовища університету, встановлення</li> </ul>

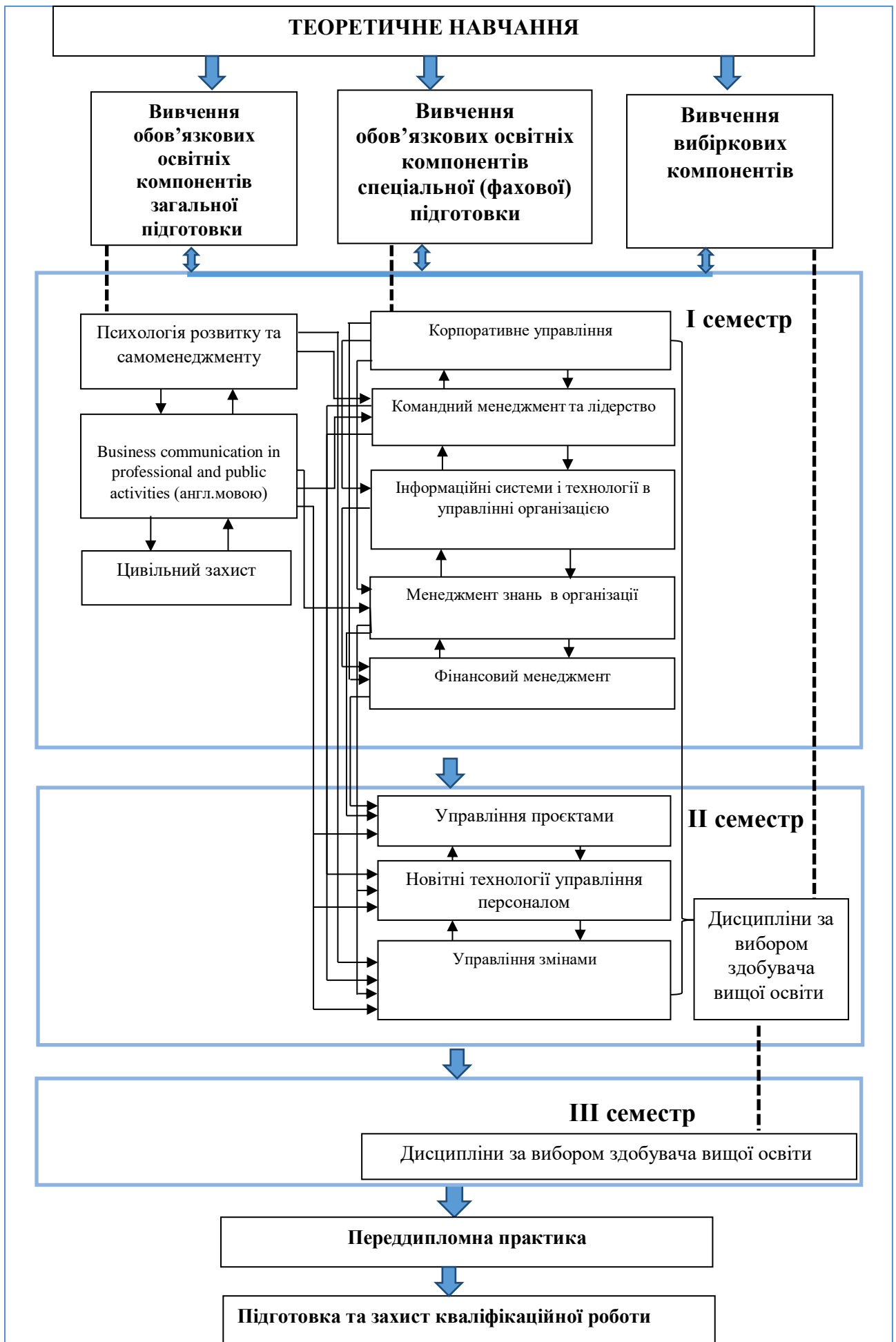
	<p>зворотного зв'язку з учасниками освітнього процесу (опитування здобувачів вищої освіти, професорсько-викладацького складу, співробітників університету);</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– підтримка системи рейтингової оцінки якості діяльності професорсько-викладацького складу та здобувачів вищої освіти ЦНТУ;</li><li>– сприяння та контроль підвищення кваліфікації та стажування співробітників університету;</li><li>– сприяння підвищенню педагогічної майстерності професорсько-викладацького складу, співробітників університету шляхом організації методичних семінарів, конференцій, круглих столів тощо;</li><li>– забезпечення доступності інформації щодо результатів діяльності університету на веб-сайті ЦНТУ, оптимізація роботи інформаційної системи університету для підтримки сучасного інформаційно-освітнього середовища;</li><li>– забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками та здобувачами вищої освіти.</li></ul>
--	---

## 2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ ОП</b>			
<b>ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
ОКЗ 01	Психологія розвитку та самоменеджменту	4	залік
ОКЗ 02	Business communication in professional and public activities (англ. мовою)	3	залік
ОКЗ 03	Цивільний захист	2	залік
<b>ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ СПЕЦІАЛЬНОЇ (ФАХОВОЇ) ПІДГОТОВКИ</b>			
ОКС 01	Корпоративне управління	5	екзамен
	Курсова робота з дисципліни «Корпоративне управління»		диференційований залік
ОКС 02	Командний менеджмент та лідерство	4	екзамен
ОКС 03	Менеджмент знань в організації	5	екзамен
ОКС 04	Інформаційні системи і технології в управлінні організацією	4	залік
ОКС 05	Фінансовий менеджмент	5	залік
ОКС 06	Управління проєктами	5	екзамен
ОКС 07	Новітні технології управління персоналом	4	екзамен
ОКС 08	Управління змінами	4	екзамен
ОКС 09	Переддипломна практика	7	диференційований залік
ОКС 10	Підготовка кваліфікаційної роботи	15	
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</b>		<b>67 кредитів</b>	
<b>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</b>			
ВК	Дисципліни за вибором здобувача освіти	23	залік
<b>Загальний обсяг вибіркового компонент:</b>		<b>23 кредити</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>90 кредитів</b>	

## 2.2. Структурно-логічна схема ОП



### 3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи
Вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності)	<p>Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми в сфері менеджменту бізнес-організацій, задачі або проблеми в сфері менеджменту бізнес-організацій, що потребує здійснення досліджень та/або інновацій і характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки.</p> <p>Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації.</p> <p>Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.</p>



## 4. Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей

### дескрипторам НРК(за 7-м рівнем, магістерським)

Класифікація компетентностей за НРК	Знання <b>Зн1</b> Спеціалізовані концептуальні знання, що включають сучасні наукові здобутки у сфері професійної діяльності або галузі знань і є основою для оригінального мислення та проведення досліджень, критичне осмислення проблем у галузі та на межі галузей знань	Уміння <b>Ум1</b> Спеціалізовані уміння/навички розв'язання проблем, необхідні для проведення досліджень та/або провадження інноваційної діяльності з метою розвитку нових знань та процедур <b>Ум2</b> Здатність інтегрувати знання та розв'язувати складні задачі у широких або мультидисциплінарних контекстах <b>Ум3</b> Здатність розв'язувати проблеми у нових або незнайомих середовищах за наявності неповної або обмеженої інформації з урахуванням аспектів соціальної та етичної відповідальності	Комунікація <b>К1</b> Зрозуміле і недвозначне донесення власних знань, висновків та аргументації до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються	Автономія та відповідальність <b>АВ1</b> Управління робочими або навчальними процесами, які є складними, непередбачуваними та потребують нових стратегічних підходів <b>АВ2</b> Відповідальність за внесок до професійних знань і практики та/або оцінювання результатів діяльності команд та колективів <b>АВ3</b> Здатність продовжувати навчання з високим ступенем автономії
<b>Загальні компетентності</b>				
<b>ЗК1</b>	<b>ЗН1</b>	<b>УМ1, УМ2, УМ3</b>	<b>К1</b>	<b>АВ3</b>
<b>ЗК2</b>			<b>К1</b>	
<b>ЗК3</b>		<b>УМ1, УМ2</b>	<b>К1</b>	<b>АВ1</b>
<b>ЗК4</b>		<b>УМ1</b>	<b>К1</b>	<b>АВ1, АВ2</b>
<b>ЗК5</b>		<b>УМ3</b>	<b>К1</b>	<b>АВ2</b>
<b>ЗК6</b>		<b>УМ1</b>	<b>К1</b>	<b>АВ3</b>
<b>ЗК7</b>	<b>ЗН1</b>	<b>УМ1</b>		
<b>ЗК8</b>		<b>УМ1, УМ2</b>	<b>К1</b>	
<b>ЗК9</b>	<b>ЗН1</b>	<b>УМ1, УМ3</b>		<b>АВ1, АВ3</b>
<b>ЗК10</b>	<b>ЗН1</b>	<b>УМ2, УМ3</b>		<b>АВ1</b>
<b>Спеціальні (фахові) компетентності</b>				
<b>СК1</b>	<b>ЗН1</b>	<b>УМ1</b>		
<b>СК2</b>	<b>ЗН1</b>		<b>К1</b>	<b>АВ1</b>
<b>СК3</b>	<b>ЗН1</b>		<b>К1</b>	
<b>СК4</b>		<b>УМ1</b>		
<b>СК5</b>	<b>ЗН1</b>		<b>К1</b>	
<b>СК6</b>		<b>УМ2</b>	<b>К1</b>	
<b>СК7</b>	<b>ЗН1</b>	<b>УМ1</b>		<b>АВ2</b>
<b>СК8</b>		<b>УМ1</b>		<b>АВ2</b>
<b>СК9</b>	<b>ЗН1</b>	<b>УМ1, УМ2</b>	<b>К1</b>	<b>АВ1, АВ2</b>
<b>СК10</b>	<b>ЗН1</b>	<b>УМ1, УМ2</b>	<b>К1</b>	<b>АВ1, АВ2</b>
<b>СК11</b>	<b>ЗН1</b>	<b>УМ1</b>		<b>АВ1</b>
<b>СК12</b>	<b>ЗН1</b>	<b>УМ1, УМ2, УМ3</b>	<b>К1</b>	<b>АВ1, АВ2</b>
<b>СК13</b>	<b>ЗН1</b>	<b>УМ2, УМ3</b>		<b>АВ1</b>
<b>СК14</b>	<b>ЗН1</b>	<b>УМ1</b>	<b>К1</b>	<b>АВ2</b>
<b>СК15</b>	<b>ЗН1</b>	<b>УМ1, УМ3</b>	<b>К1</b>	<b>АВ1, АВ2</b>

## 5. Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

№	Програмні результати навчання	Загальні компетентності									Спеціальні компетентності											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;	+									+								+			
2	Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтувати методи їх вирішення;			+						+		+										
3	Проектувати ефективні системи управління організаціями;	+						+						+								
4	Обґрунтувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;				+		+			+								+				
5	Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;											+									+	+
6	Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність						+				+								+			+
7	Організувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;		+			+				+					+	+			+			
8	Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;			+				+							+							
9	Демонструвати навички спілкування в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;					+									+	+			+			
10	Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;				+											+			+			
11	Мати навички забезпечення особистого професійного розвитку та планування власного часу.													+								
12	Мати навички делегування повноважень та керівництва організацією (підрозділом);		+		+										+		+	+		+		

№	Програмні результати навчання	Загальні компетентності									Спеціальні компетентності												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
13	Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).			+	+		+				+						+	+				+	
14	Визначати шляхи оптимального розвитку бізнес-організації, організувати управлінський процес, застосовувати новітній інструментарій корпоративного управління, фінансового менеджменту, виходячи із заданих вимог для забезпечення розвитку бізнес-одиниць в умовах цифровізації.	+						+		+	+								+	+	+		
15	Реалізовувати механізми управління знаннями і змінами в організації, організувати командну роботу та управляти опором змінам в умовах цифровізації.		+		+	+	+					+	+		+	+							+
16	Досліджувати, аналізувати та ідентифікувати небезпеки навколишнього середовища, класифікувати надзвичайні ситуації, здійснювати їх прогнозування. Розробляти заходи з превентивного та аварійного планування, управляти заходами цивільного захисту та забезпеченням техногенної безпеки об'єктів і територій.								+									+					

## 6. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

### Загальні компетентності

	ОКЗ 01	ОКЗ 02	ОКЗ 03	ОКС 01	ОКС 02	ОКС 03	ОКС 04	ОКС 05	ОКС 06	ОКС 07	ОКС 08	ОКС 09	ОКС 010
<b>ІК</b>	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
<b>ЗК 1</b>			+	+				+	+		+	+	+
<b>ЗК 2</b>	+	+			+	+			+	+	+	+	+
<b>ЗК 3</b>		+		+		+	+	+	+			+	+
<b>ЗК 4</b>	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+
<b>ЗК 5</b>		+			+	+			+	+	+	+	+
<b>ЗК 6</b>	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
<b>ЗК 7</b>				+		+	+	+	+			+	+
<b>ЗК 8</b>			+									+	
<b>ЗК 9</b>		+		+	+		+	+	+			+	+

### Спеціальні компетентності

	<b>OK3 01</b>	<b>OK3 02</b>	<b>OK3 03</b>	<b>OKC 01</b>	<b>OKC 02</b>	<b>OKC 03</b>	<b>OKC 04</b>	<b>OKC 05</b>	<b>OKC 06</b>	<b>OKC 07</b>	<b>OKC 08</b>	<b>OKC 09</b>	<b>OKC 010</b>
<b>CK 1</b>	+		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+
<b>CK 2</b>		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
<b>CK 3</b>	+				+	+				+	+	+	+
<b>CK 4</b>	+			+	+					+			
<b>CK 5</b>		+		+	+	+	+		+	+	+	+	+
<b>CK 6</b>	+	+			+	+			+	+	+	+	+
<b>CK 7</b>	+			+	+		+	+	+			+	+
<b>CK 8</b>	+	+		+	+			+	+	+	+	+	+
<b>CK 9</b>	+		+	+	+			+		+	+	+	+
<b>CK10</b>				+				+	+			+	+
<b>CK11</b>				+			+	+	+			+	+
<b>CK12</b>	+				+	+			+	+	+	+	+

